

**DETERMINAZIONE  
DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

DIR. N. 15 del 10/02/2023

OGGETTO: Liquidazione fatture varie Anno 2022 CIG E DURC acquisiti- P.L. 3 del 25.01.2023

L'anno 2023, il giorno 10 del mese di FEBBRAIO, in Catania, presso la Sede Legale dell'Azienda P.zza S. Maria di Gesù, 5, il Direttore Amministrativo, Dr. Giovanni Annino, sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile del Procedimento Sig.ra Dai Bernardina adotta il seguente provvedimento rientrante nelle funzioni delegate, sulla scorta del Regolamento Aziendale disciplinante le modalità di esercizio e di delega dell'attività amministrativa, adottato con Deliberazione del Direttore Generale n. 202 del 25 Giugno 2019.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

**PREMESSO** che, con atto deliberativo n.623 del 29/04/2022 è stato autorizzato il Piano Annuale di Formazione 2022;

**VISTE** le sotto elencate fatture

**Fattura n. 1653 del 23.12.2022**, dell'importo di € 700,00, emessa da **Pubbliformez Srl**, per i Corsi: "Piattaforma A.S.I., Contributi e Pensioni" e "Novità: La nuova Piattaforma A.S.I.. Nuova Passweb: processo operativo completo. Ultimo miglio: guida operativa", svoltisi in modalità webinar in data 27-28 settembre 2022. Hanno partecipato le Dott.sse Miceli Maria, Sciacca Francesca e Soviero Giuseppina. Ordine n. 47 del 22.12.2022

**Fattura elettronica n. 1652 del 23.12.2022**, dell'importo € 1000,00 emessa da **Pubbliformez Srl**, per il Corso "Gli affidamenti diretti e le procedure negoziate" svoltosi in modalità webinar in data 22.11.2022. Hanno partecipato la Dott.ssa Roberta Compagnone, il Dott. Federico Diliberto, la Dott.ssa Angiolillo Carmela e la Dott.ssa Stella Noemi. Ordine n. 48 del 22.12.2022

**Fattura n. 5 del 05.01.2023**, dell'importo di € 198,71, emessa da **Simtipro Srl Unipersonale**, per la quota di iscrizione del Corso FAD "La raccolta del sangue e degli emocomponenti. Ed. 2022. Hanno partecipato Francaviglia Martina, Sarvà Iacopo e Garofalo Vincenzo. Ordine n. 50 del 31.12.20

**Fattura n. 35/Fat del 27.10.2022** dell'importo di € 254,33 emessa da **Panama Travel Srls**, per il biglietto Aereo Napoli-Catania A/R. fruito da Arigliani Raffaele relatore al Corso "Le Soft Skills relazionali", 30.09-01.10/2022. Ordine n. 54 del 30.12.2022

**Fattura n. 38/Fat del 27.10.2022 dell'importo di € 346,46 emessa da Panama Travel Srls per il biglietto Aereo Napoli/Catania e Catania/Napoli fruito da Arigliani Raffaele relatore al Corso "La dimensione relazionale nell'orizzonte delle cure palliative precoci e simultanee". 15.10.2022. Ordine n. 55 del 30/12/2022**

**Fattura n. 41/Fat del 27.10.2022 dell'importo di € 340,16 emessa da Panama Travel Srls per il biglietto Aereo Napoli/Catania A/R fruito da Arigliani Raffaele relatore al Corso "La dimensione relazionale" 04-05 Novembre 2022. Ordine n. 53 del 30.12.2022**

**Fattura n. 39/Fat del 27.10.2022 dell'importo di € 111,22 emessa da Panama Travel Srls, per il biglietto Aereo Catania/Roma, Roma/Catania fruito da De Nicola Fabrizio, Corso Network Dasp . Ottobre 2022 Ordine n. 56 del 30.12.2022**

**RITENUTO** opportuno liquidare le superiori somme, ammontanti complessivamente ad **€ 2950,88** imputando la relativa spesa come di seguito specificato:

**€ 1052,17** sul c.e. 20010000255 "Spese per Formazione (vitto, alloggio, aereo ecc)"

**€ 1898,71** sul c.e. 20004000010 "Formazione e riqualificazione del personale conto terzi"

Bilancio 2022

## **D E T E R M I N A**

Per i motivi esposti in premessa e che qui di seguito si intendono ripetuti e trascritti integralmente:

**Dare mandato al Settore Economico Finanziario** di liquidare e pagare le fatture di :

**PUBBLIFORMEZ SRL** per l'importo complessivo di **€ 1700,00** da imputare sul c.e. 20004000010

"Formazione e riqualificazione del personale conto terzi"

**SIMTIPRO SRL UNIPERSONALE** per l'importo di **€ 198,71** da imputare sul c.e. 20004000010

"Formazione e riqualificazione del personale conto terzi"

**PANAMA TRAVELS SRLS** per l'importo complessivo di **€ 1052,17** da imputare sul c.e. 20010000255  
"Spese per Formazione (vitto, alloggio, aereo ecc)"

Bilancio 2022

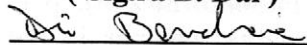
**Dare atto** che la documentazione relativa alla presente determinazione è disponibile presso

l'U.O.S. Formazione;

**Dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo

**Il Responsabile dell'istruttoria**

( Sig.ra B. Dai )

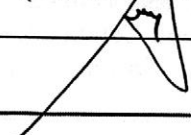
  
\_\_\_\_\_

**Il Dirigente Responsabile U.O.S. Formazione**

(Dott.ssa G. Russo)

  
\_\_\_\_\_

**Il Direttore Amministrativo  
(Dr. G. Annino)**

  
\_\_\_\_\_

**U.O.C. Economico Finanziario Patrimoniale**

Bilancio 2022

Autorizzazione n. 109 - Sub 5

Conto 20004000010 / 20010000255

Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal Direttore Amministrativo  
Dr. Giovanni Annino e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget.

**Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Economico Finanziario e Patrimoniale"**  
- Dott. G. Roccella

Il presente atto viene pubblicato sul sito internet dell'azienda [www.ao-garibaldi.ct.it](http://www.ao-garibaldi.ct.it) nella sezione  
"Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti", "Provvedimenti dirigenti", a cura  
del sig. \_\_\_\_\_, Responsabile del procedimento di pubblicazione